

**ПРОГРАММА  
ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ**

**2025 г.**

## Общие положения

Программа государственной итоговой аттестации (далее – примерная программа ГИА) выпускников по специальности 23.02.07 Техническое обслуживание и ремонт автотранспортных средств разработана в соответствии с Законом Российской Федерации от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Приказом Минпросвещения России от 08.11.2021 № 800 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования», ФГОС СПО по специальности 23.02.07 Техническое обслуживание и ремонт автотранспортных средств, и определяет совокупность требований к ее организации и проведению.

Цель государственной итоговой аттестации – установление соответствия результатов освоения обучающимися образовательной программы по специальности 23.02.07 Техническое обслуживание и ремонт автотранспортных средств соответствующим требованиям ФГОС СПО с учетом требований регионального рынка труда, их готовность и способность решать профессиональные задачи.

Задачи государственной итоговой аттестации:

- определение соответствия навыков, умений и знаний выпускников современным требованиям рынка труда, квалификационным требованиям ФГОС СПО и регионального рынка труда;
- определение степени сформированности профессиональных компетенций, личностных качеств, соответствующих ФГОС СПО и наиболее востребованных на рынке труда.

По результатам ГИА выпускнику по специальности 23.02.07 Техническое обслуживание и ремонт автотранспортных средств присваивается квалификация: специалист по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств.

Примерная программа ГИА является частью основной ПОП по программе подготовки специалистов среднего звена и определяет совокупность требований к ГИА, в том числе к содержанию, организации работы, оценочным материалам ГИА выпускников по данной специальности.

Выпускник, освоивший образовательную программу, должен быть готов к выполнению видов деятельности, предусмотренных образовательной программой (таблица 1), и демонстрировать результаты освоения образовательной программы (таблица 2).

**Таблица 1**  
**Виды деятельности**

<b>Код и наименование вида деятельности (ВД)</b>	<b>Код и наименование профессионального модуля (ПМ), в рамках которого осваивается ВД</b>
1	2
<b>В соответствии с ФГОС</b>	
Диагностика, техническое обслуживание и ремонт автотранспортных средств и их компонентов	ПМ.01 Диагностика, техническое обслуживание и ремонт автотранспортных средств и их компонентов
Руководство выполнением работ по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств и их компонентов	ПМ.02 Руководство выполнением работ по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств и их компонентов

Взаимодействие с потребителями в процессе оказания услуг по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств и их компонентов	ПМ.03 Взаимодействие с потребителями в процессе оказания услуг по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств и их компонентов
---	---

**Таблица 2**  
**Перечень результатов, демонстрируемых выпускником**

Оцениваемые виды деятельности	Профессиональные компетенции
диагностика, техническое обслуживание и ремонт автотранспортных средств и их компонентов	ПК 1.1. Осуществлять диагностику автотранспортных средств. ПК 1.2. Осуществлять техническое обслуживание автотранспортных средств. ПК 1.3. Проводить ремонт и устранение неисправностей автотранспортных средств. ПК 1.4. Разрабатывать и осуществлять технологические процессы установки дополнительного оборудования на автотранспортные средства.
руководство выполнением работ по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств и их компонентов	ПК 2.1. Планировать и организовывать материально-техническое обеспечение процесса технического обслуживания и ремонта автотранспортных средств и их компонентов. ПК 2.2. Осуществлять организацию и контроль деятельности персонала по выполнению работ по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств и их компонентов. ПК 2.3. Осуществлять взаимодействие со смежными структурными подразделениями предприятия и внешними организациями. ПК 2.4. Осуществлять документооборот и учет движения запасных частей при осуществлении работ по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств.
взаимодействие с потребителями в процессе оказания услуг по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств и их компонентов	ПК 3.1. Осуществлять взаимодействие с потребителями в процессе оказания услуг по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств и их компонентов. ПК 3.2. Осуществлять консультирование потребителей по вопросам эксплуатации автотранспортных средств и предварительной записи на сервисное обслуживание и ремонт. ПК 3.3. Осуществлять прием и обработку рекламаций от потребителей.

Выпускники, освоившие программу по специальности 23.02.07 Техническое обслуживание и ремонт автотранспортных средств, сдают ГИА в форме демонстрационного экзамена и государственного экзамена или защиты дипломного проекта (работы).

### **Требования к проведению демонстрационного экзамена**

Демонстрационный экзамен проводится на основе требований к результатам освоения образовательных программ среднего профессионального образования, установленных в соответствии с ФГОС СПО, включая квалификационные требования, заявленные организациями, работодателями, заинтересованными в подготовке кадров соответствующей квалификации, в том числе являющимися стороной договора о сетевой форме реализации образовательных программ и (или) договора о практической подготовке обучающихся (далее - организации-партнеры).

Демонстрационный экзамен проводится с использованием единых оценочных материалов, включающих в себя конкретные комплекты оценочной документации, варианты заданий и критерии оценивания (далее – оценочные материалы), выбранные образовательной организацией, исходя из содержания реализуемой образовательной программы, из размещенных на официальном сайте оператора в сети «Интернет» единых оценочных материалов.

Комплект оценочной документации (КОД) включает комплекс требований для проведения демонстрационного экзамена, перечень оборудования и оснащения, расходных материалов, средств обучения и воспитания, примерный план застройки площадки демонстрационного экзамена, требования к составу экспертных групп, инструкции по технике безопасности, а также образцы заданий.

## **Организация и проведение защиты дипломного проекта (работы)**

### **Определение темы и руководство дипломного проекта**

Темы дипломных проектов разрабатываются преподавателями междисциплинарных курсов в рамках профессиональных модулей совместно со специалистами предприятий, рассматриваются на заседании цикловой комиссией колледжа с учётом требований профессиональных стандартов и ФГОС СПО.

Ознакомление студентов с программой ГИА осуществляется за 6 месяцев и оформляется листом ознакомления с программой ГИА.

Тематика дипломных проектов соответствует содержанию одного или нескольких профессиональных модулей

ПМ.01 «Диагностика, техническое обслуживание и ремонт автотранспортных средств и их компонентов»,

ПМ.02 «Руководство выполнением работ по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств и их компонентов».

ПМ.03. «Взаимодействие с потребителями в процессе оказания услуг по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств и их компонентов»

Темы дипломных проектов разрабатываются преподавателями профессиональных модулей совместно со специалистами предприятий, организаций и образовательных учреждений, рассматриваются и утверждаются на заседании цикловой комиссии выпускающих специальностей.

Дипломный проект должен иметь актуальность и практическую значимость и выполняться по возможности по предложениям предприятий и организаций.

В дипломном проекте должны быть отражены и продемонстрированы профессиональные компетенции, соответствующие основным видам деятельности,

Закрепление тем дипломных проектов за студентами оформляется приказом директора колледжа с указанием консультанта по технологической части, рецензента и сроков выполнения.

По утверждённым темам консультанты по технической и экономической части дипломного проекта разрабатывают индивидуальные задания на работу, которые подписываются руководителем дипломного проекта и утверждаются заместителем директора по учебной работе.

Задания на дипломный проект выдаются студенту не позднее, чем за две недели до начала преддипломной практики.

Контроль хода выполнения дипломного проекта отмечается руководителем дипломного проекта в календарном графике выполнения и защиты дипломного проекта.

Консультирование по выполнению дипломного проекта осуществляют руководитель, консультанты по технической и экономической части дипломного проектирования.

Руководителем дипломного проектирования проводятся как групповые, так и индивидуальные консультации. Групповые консультации проводятся по организационным вопросам выполнения дипломного проекта (структура, оформление, сроки, порядок взаимодействия с руководителем, консультантами, рецензентами)

Групповые консультации проводятся руководителем согласно расписанию.

Индивидуальные консультации проводятся руководителем и консультантами по индивидуальному расписанию.

Общее руководство и контроль за ходом выполнения дипломных работ осуществляют заместитель директора по УР.

Основными функциями консультанта по основной части дипломного проекта являются:

- разработка индивидуальных заданий;
- консультирование по вопросам содержания и последовательности выполнения дипломного проекта;
- оказание помощи студенту в подборе необходимой литературы и Интернет-ресурсов;
- контроль хода выполнения дипломного проекта;
- подготовка письменного отзыва на дипломный проект.

### **Требования к структуре дипломного проекта**

Дипломный проект состоит из пояснительной записи и графической части. Пояснительная записка включает в себя: следующие разделы

- введение;
- общая часть;
- специальная часть;
- организационно-экономическая часть;
- мероприятия по технике безопасности и охране окружающей среды;
- библиография.

Во введении необходимо обосновать актуальность и практическую значимость выбранной темы, сформулировать цель и задачи дипломного проекта, круг рассматриваемых проблем. Объем введения должен быть в пределах 1 - 2 страниц.

В общей части даётся описание и характеристика детали и узла, материал и его характеристика.

В специальной части необходимо, руководствуясь нормативно-справочной документацией, рассчитать и выбрать основное оборудование и оснащение, выполнить необходимые расчеты.

В организационно-экономической части выполняется расчёт технико-экономических показателей объекта проектирования.

В разделе «Мероприятия по технике безопасности и охране окружающей среды» приводятся основные положения по охране труда и технике безопасности при работе на оборудовании согласно цеховым и заводским инструкциям. Описываются основные мероприятия по охране окружающей среды на предприятии и (или) на участке.

Библиография отражает перечень источников, которые использовались при выполнении дипломного проекта.

Работа оформляется в соответствии с требованиями «Методических указаний при оформлении пояснительной записи»

Графическая часть дипломного проекта представлена 5 форматами А1 и может включать в себя: чертеж приспособления; технологические карты; планировку участков или рабочих мест; технико-экономические показатели.

Примерная тематика дипломных проектов:

Проект зоны ТО-1 автомобильных двигателей.

Проект зоны ТО-2 автомобильных двигателей

Проект участка диагностирования автомобильных двигателей

Проект зоны текущего ремонта с разработкой специализированных постов по замене двигателей.

### **Рецензирование дипломных проектов**

Внешнее рецензирование дипломных проектов проводится с целью обеспечения объективности оценки труда выпускника.

Выполненные дипломные проекты рецензируются специалистами по тематике дипломных проектов.

Рецензенты дипломного проекта определяются руководителем дипломного проекта не позднее, чем за месяц до защиты.

Студент, не позднее, чем за три рабочих дня до защиты, обязан обратиться к назначенному рецензенту и предоставить ему дипломный проект.

Рецензент в течение двух рабочих дней с момента предоставления студентом окончательного варианта дипломного проекта обязан ознакомиться с работой и составить на неё рецензию.

Содержание рецензии доводится до сведения, обучающегося не позднее, чем за день до защиты работы.

Подписанная рецензентом рецензия представляется в комиссию по государственной итоговой аттестации вместе с дипломным проектом

Внесение изменений в дипломный проект после получения рецензии не допускается.

### **Защита дипломных проектов**

Защита дипломных проектов проводится на открытом заседании государственной экзаменационной комиссии. Задачей комиссии является определение уровня подготовки студента, его подготовленности к профессиональной деятельности и принятие решения о возможности выдачи диплома государственного образца о присвоении соответствующей квалификации.

Состав Государственной экзаменационной комиссии в количестве пяти человек утверждается приказом директора колледжа. Защита проводится комиссией, утверждённой приказом по колледжу.

Председатель государственной экзаменационной комиссии утверждается приказом Министерства образования и науки Челябинской области.

Работа Государственной экзаменационной комиссии осуществляется в соответствии со следующей нормативной документацией:

Федеральным государственным образовательным стандартом по специальности среднего профессионального образования 23.02.07 Техническое обслуживание и ремонт автотранспортных средств, от 2 июля 2024 г. N 453;

Порядком проведения государственной итоговой аттестации по программам среднего профессионального образования (утв. Приказом Минпросвещения РФ от 08.11.2021 № 800);

Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования (утв. Приказом Министерства образования и науки РФ от 24.08.2022 № 762);

На заседание Государственной экзаменационной комиссии (ГЭК) представляются следующие документы:

- программа государственной итоговой аттестации;
- приказ директора о допуске студентов к государственной итоговой аттестации;
- зачётные книжки студентов;
- протокол заседания Государственной экзаменационной комиссии.

Расписание проведения государственной итоговой аттестации утверждается директором колледжа и доводится до сведения студентов не позднее, чем за две недели до начала работы ГЭК.

Допуск студентов в помещение защиты дипломных проектов осуществляется в строгом соответствии со списком допущенных к защите.

**Руководитель дипломного проектирования:**

- собирает дипломные проекты и сопроводительные документы у студентов в соответствии со списком допущенных к защите;
- информирует студентов о составе комиссии, продолжительности защиты для каждого студента, а также о правилах поведения на защите и системе оценки уровня знаний;
- составляет график защиты дипломного проекта.

Председатель ГЭК объявляет начало защиты каждого дипломного проекта, называя Ф.И.О. выпускника и тему дипломного проекта. Общая продолжительность доклада защиты студентом дипломного проекта не должна превышать 8-10 минут.

Рекомендуется следующий общий регламент выступления и ответов на вопросы комиссии:

- тема дипломного проекта, ее актуальность, исходные данные для проектирования;
- краткий анализ существующих методов решения задачи с указанием преимуществ и недостатков, обосновывается выбранный в проекте путь решения поставленной задачи;
- специальная часть должна быть освещена так, чтобы подчеркнуть творчество, оригинальность и новизну дипломного проекта или ее основных частей;
- по организационно-экономическому разделу необходимо отметить исходные данные для экономических расчётов и обоснованную в проекте экономическую эффективность;
- заключение по дипломному проекту должно показать, что задание выполнено.

По окончании доклада студенту задают вопросы председатель, члены комиссии (не менее двух вопросов). Выпускнику разрешается пользоваться текстом пояснительной записи дипломного проекта.

При определении окончательной оценки по защите дипломного проекта учитываются: доклад выпускника; ответы на вопросы; оценка рецензента; отзыв руководителя.

Решение ГЭК принимается на закрытом заседании простым большинством голосов членов комиссии, оформляется заключительным протоколом, который подписывается председателем государственной экзаменационной комиссии (в случае отсутствия председателя - его заместителем) и секретарём государственной экзаменационной комиссии и хранится в архиве колледжа.

По результатам государственной аттестации выпускник, участвовавший в государственной итоговой аттестации, имеет право подать в апелляционную комиссию письменное апелляционное заявление о нарушении, по его мнению, установленного порядка проведения государственной итоговой аттестации и (или несогласии с результатами).

После окончания государственной итоговой аттестации государственная экзаменационная комиссия составляет ежегодный отчёт о работе, который обсуждается на педагогическом совете колледжа.

Для выпускников из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья государственная итоговая аттестация проводится с учётом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких выпускников.

Выпускники или родители (законные представители) несовершеннолетних выпускников не позднее, чем за 3 месяца до начала государственной итоговой аттестации, подают письменное заявление о необходимости создания для них специальных условий при проведении государственной итоговой аттестации.

### **Критерии оценки защиты дипломного проекта**

В основе оценки защиты дипломного проекта лежит пятибалльная система.

**Оценка «отлично»** выставляется при условии, что

- в докладе полностью раскрыто содержание проекта;
- в докладе используются профессиональные термины, культура речи высокая;
- правильные и полные ответы на все дополнительные вопросы.

*Оценка «хорошо» выставляется при условии, что*

- в докладе раскрыто содержание темы, но не расставлены акценты по степени важности;

- в докладе используются профессиональные термины, но имеются несущественные ошибки в профессиональной терминологии, культура речи высокая;

- правильные, но недостаточно полные ответы на дополнительные вопросы.

*Оценка «удовлетворительно» выставляется при условии, что*

- недостаточно раскрыто содержание проекта;

- в докладе используются профессиональные термины, но имеются существенные ошибки в профессиональной терминологии, культура речи достаточно высока;

- не на все дополнительные вопросы даны правильные ответы.

*Оценка «неудовлетворительно» выставляется при условии, что*

- нераскрыто содержание проекта;

- в докладе практически не используются профессиональные термины, культура речи отсутствует;

- ответы на дополнительные вопросы не даны.

При определении оценки принимается во внимание уровень теоретической и практической подготовки студентов, самостоятельность суждения о полученных результатах, качество оформления работы и ход её защиты.

### **Порядок подачи и рассмотрения апелляций**

По результатам государственной аттестации выпускник, участвовавший в государственной итоговой аттестации, имеет право подать в апелляционную комиссию письменное апелляционное заявление о нарушении, по его мнению, установленного порядка проведения государственной итоговой аттестации и (или) несогласии с ее результатами (далее - апелляция).

Апелляция о нарушении порядка проведения государственной итоговой аттестации подаётся непосредственно в день проведения государственной итоговой аттестации.

Апелляция о несогласии с результатами государственной итоговой аттестации выдаётся не позднее следующего рабочего дня после объявления результатов государственной итоговой аттестации.

Апелляция рассматривается апелляционной комиссией не позднее трёх рабочих дней с момента ее поступления.

Состав апелляционной комиссии утверждается директором колледжа одновременно с утверждением состава государственной экзаменационной комиссии.

В результате рассмотрения апелляции о несогласии с результатами государственной итоговой аттестации апелляционная комиссия принимает решение об отклонении апелляции и сохранении результата государственной итоговой аттестации либо об удовлетворении апелляции и выставлении иного результата государственной итоговой аттестации.

Решение апелляционной комиссии не позднее следующего рабочего дня передаётся в государственную экзаменационную комиссию.

Решение апелляционной комиссии является основанием для аннулирования ранее выставленных результатов государственной итоговой аттестации выпускника и выставления новых.

Решение апелляционной комиссии доводится до сведения подавшего апелляцию выпускника (под роспись) в течение трёх рабочих дней со дня заседания апелляционной комиссии.

Решение апелляционной комиссии является окончательным и пересмотру не подлежит.

Решение апелляционной комиссии оформляется протоколом, который подписывается председателем и секретарём апелляционной комиссии и хранится в архиве колледжа.